

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребёнка- детский сад №32 г. Кропоткин муниципального
образования Кавказский район

ПРИКАЗ
«О мерах по противодействию коррупции»

от 31.08. 2018г

№ 74

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г.
«О противодействии коррупции», Законом Российской Федерации от
01.09.2013г. № 273-ФЗ "Об образовании" п.8 ст.41; Федеральным законом от
03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; со ст. 161
«Бюджетного кодекса РФ»; Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ
«О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
уставом МАДОУ ЦРР-д/с №32, «Положением о порядке привлечения
добровольных пожертвований в МАДОУ», в целях соблюдения
действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора
средств с родителей (законных представителей) воспитанников,
приказываю:

1. Создать рабочую группу по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР-
д/с №32 в составе:

- Дементьева Л.В.- заведующий;
- Глущенко С.Ю. – председатель ПК;
- Добринина Е.В.. – заместитель заведующего по ВМР;
- Очкалас В.Е. - от родителей;
- Ткаченко О.В. – воспитатель.

1.1. Рабочей группе:

- разработать план мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ
ЦРР-д/с №32.
- не оставлять без рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам,
имеющим признаки коррупционного правонарушения.
- не допускать неправомерных действий органов самоуправления, в том
числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и
целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.
- проводить информационно-разъяснительную работу с работниками
МАДОУ ЦРР-д/с № 32 о недопустимости незаконных сборов денежных
средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ
ЦРР-д/с № 32.

- проводить с представителями родительских комитетов, родительской общественностью разъяснительную работу по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, о принципе добровольности пожертвований, вносимых на счёт учреждения денежных средств или материалов, пособий.

2. Запретить незаконные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

3. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе в соответствии с Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

4. Разместить на информационных стендах в уголках для родителей (законных представителей) Порядок привлечения добровольных пожертвований в МАДОУ ЦРР-д/с № 32, номера внебюджетного счета МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

5. Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

6. При организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, влекущих за собой привлечение дополнительных финансовых средств в МАДОУ ЦРР-д/с № 32 руководствоваться Положением об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

7. Определение платы за оказание платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным решением Совета муниципального образования Кавказский район.

8. Ответственному за ведение Сайта МАДОУ ЦРР-д/с №32 заместителю заведующего по ВМР Добриной Е.В.:

- обеспечить в соответствии с действующим законодательством открытость и доступность документов на Сайте МАДОУ, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе Положение об оказании платных образовательных услуг, договор на оказание платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, реквизиты расчетного счета;

- обеспечить соответствие сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг, информации, которая размещена на официальном сайте МАДОУ ЦРР-д/с № 32 в сети Интернет на дату заключения договора.

- обеспечить своевременное размещение нормативно- правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на Сайте МАДОУ.

- своевременно размещать отчёты об использовании финансовых средств, полученных учреждением.

9. Главному бухгалтеру Красько М.М.

- систематически контролировать исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств.
- ежеквартально представлять отчеты о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;
- контролировать своевременную постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должно отражено следующее:
 - передаваемое имущество, его стоимость (сумма денег);
 - реквизиты дарителя;
 - дата внесения средств.
- контролировать ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

10. Юрисконсульту Шеенко Д.В.

- ежемесячно до 10 числа формировать отчет о заключённых договорах с МАДОУ 32 и размещать его на Сайте www.zakupki.gov.ru

11. Заместителю заведующего по АХР Немшиловой И.В.:

- своевременно ставить, поступающие материальные ценности, полученные как за счёт благотворителей, так и за счёт бюджетных средств на приход
- не допускать использование имущества МАДОУ ЦРР-д/с № 32 (движимого и недвижимого) не по целевому назначению.

12. Ко всем сотрудникам МАДОУ ЦРР-д/с № 32 при установлении факта незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников применять меры дисциплинарного воздействия.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с №32 Л. В. Дементьева

С приказом ознакомлены:

С приказом № 14 - от 31.08.18 г. ознакомлены:

гр. «Колобок» _____

гр. «Репка» _____

гр. «Курочка Ряба» _____

гр. «Маша и медведь» _____

гр. «Заюшкина избушка» _____

гр. «Теремок» _____

гр. «Красная шапочка» _____

гр. «Золушка» Шул С.С. Шуф
гр. «Аленький цветочек» С.С. Шуф - Шуф
гр. «Русалочка» Шул Шуф
гр. «Золотая рыбка» Шул Шуф
гр. «Дюймовочка» Шул Шуф
гр. «Золотой ключик» Шул Шуф
учитель- логопед Кудымова Кудымова А.М.
учитель- логопед О.И. Никитова О.И.
учитель- дефектолог Шул Арапова М.Ю.
музыкальный руководитель _____ Жарикова О.А.
педагог- психолог Шул Глущенко С.Ю.
музыкальный руководитель Шул Ларионова О.Ф.
инструктор ФК Шул Ласточкина Н.П.
инструктор ФК Шул Дудникова М.А.
ПДО Шул Березовая М.Л
ст. м/с Шул Климкина С.В.
ст. м/с Кобелева Кобелева А.В.
зам. по ВМР Шул Добрина Е.В.
зам. по АХР Шул Немшилова И.В.
Делопроизводитель Шул Сахатская О.В.
Машинист по стирке белья Шул Берлимова Н.В.
Шеф- повар Шул Шевлякова Е.В.
Кладовщик Шул Зинькова М.Д.