Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

центр развития ребёнка- детский сад №32 г. Кропоткин муниципального образования Кавказский район

ПРИКАЗ

**«О мерах по противодействию коррупции»**

от 03.07. 2017г № 4/7

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г.

«О противодействии коррупции», Законом Российской Федерации от 01.09.2013г. № 273-ФЗ "Об образовании" п.8 ст.41; Федеральным законом от 03.11.206г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; со ст. 161 «Бюджетного кодекса РФ»; Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»; уставом МАДОУ ЦРР-д/с №17, «Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МАДОУ», в целях соблюдения действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, приказываю:

1.Создать рабочую группу по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР-д/с №32 в составе:

- Дементьева Л.В.- заведующий;

- Глущенко С.Ю. – председатель ПК;

- Добрина Е.В.. – заместитель заведующего по ВМР;

- Канунникова Эмма Вячеславовна - от родителей;

- Ткаченко О.В. – воспитатель.

1.1. Рабочей группе:

- разработать план мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР-д/с №32.

-не оставлять без рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения.

- не допускать неправомерных действий органов самоуправления , в том числе родительских комитетов, в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.

- проводить информационно-разъяснительную работу с работниками МАДОУ ЦРР-д/с № 32 о недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

- проводить с представителями родительских комитетов, родительской общественностью разъяснительную работу по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, о принципе добровольности пожертвований, вносимых на счёт учреждения денежных средств или материалов, пособий.

2. Запретить незаконные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

3.Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе в соответствии с Положением о порядке привлечения добровольных пожертвований в МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

4.Разместить на информационных стендах в уголках для родителей (законных представителей) Порядок привлечения добровольных пожертвований в МАДОУ ЦРР-д/с № 32, номера внебюджетного счета МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

5.Не допускать принуждения со стороны работников и родительской общественности к внесению благотворительных средств родителями (законными представителями) воспитанников.

6.При организации платных образовательных услуг и иных видов деятельности, влекущих за собой привлечение дополнительных финансовых средств в МАДОУ ЦРР-д/с № 32 руководствоваться Положением об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ ЦРР-д/с № 32.

7.Определение платы за оказание платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным решением Совета муниципального образования Кавказский район.

8. Ответственному за ведение Сайта МАДОУ ЦРР-д/с №32 заместителю заведующего по ВМР Добриной Е.В.:

- обеспечить в соответствии с действующим законодательством открытость и доступность документов на Сайте МАДОУ, регламентирующих порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе Положение об оказании платных образовательных услуг, договор на оказание платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, реквизиты расчетного счета;

-обеспечить соответствие сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг, информации, которая размещена на официальном сайте МАДОУ ЦРР-д/с № 32 в сети Интернет на дату заключения договора.

-обеспечить своевременное размещение нормативно- правовых актов и иных материалов антикоррупционной направленности на Сайте МАДОУ.

- своевременно размещать отчёты об использовании финансовых средств, полученных учреждением.

9*.* Главному бухгалтеру Красько М.М.

- систематически контролировать исполнение плана финансово- хозяйственной деятельности, целевое и эффективное использование бюджетных и внебюжетных средств.

- ежеквартально представлять отчеты о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц;

- контролировать своевременную постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должно отражено следующее:

- передаваемое имущество, его стоимость (сумма денег);

- реквизиты дарителя;

- дата внесения средств.

- контролировать ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества, для использования которого установлено определенное назначение.

10.Юрисконсульту Шеенко Д.В.

-ежемесячно до 10 числа формировать отчёт о заключённых договорах с МАДОУ 32 и размещать его на Сайте [www. zakupki. gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

11.Заместителю заведующего по АХР Немшиловой И.В.:

- своевременно ставить, поступающие материальные ценности, полученные как за счёт благотворителей, так и за счёт бюджетных средств на приход

- не допускать использование имущества МАДОУ ЦРР-д/с № 32 (движимого и недвижимого) не по целевому назначению.

12.Ко всем сотрудникам МАДОУ ЦРР-д/с № 32 при установлении факта незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников применять меры дисциплинарного воздействия.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ЦРР-д/с №32 Л. В. Дементьева

С приказом ознакомлены: