

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр
развития ребенка- детский сад № 32 города Кропоткин муниципального
образования Кавказский район

<p>Учено мнение: выборного органа первичной профсоюзной организации МАДОУ ЦРР – д/с №32</p> <p>протокол № 2 от «14 декабря 2020г.» Председатель первичной профсоюзной организации _____ (подпись) _____</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заведующий МАДОУ ЦРР –д/с № 32 Приказ № <u>46</u> от 28.12.2020г.</p> <p>_____ Л. В. Дементьева (подпись) (Ф.И.О.)</p>
---	---



**Положение
о комитете (комиссии) по охране труда
в МАДОУ ЦРР –д/с № 32**

1. Общие положения

1. Положение о комитете (*комиссии*) по охране труда (далее — Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, типового Положения о комитете (комиссии) по охране труда утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2006 г. N 413 для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комитета (*комиссии*) по охране труда.

3. Комитет (*комиссия*) является составной частью системы управления охраной труда в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка детский сад № 32 (далее -МАДОУ), а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

4. Комитет взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

5. Комитет(*комиссия*) в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации.

6. Положение о Комитете (*комиссии*) организации утверждается приказом руководителя МАДОУ ЦРР д/с № 32 (заведующего МАДОУ) с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

7. Задачами Комитета (*комиссии*) являются:

- разработка на основе предложений членов Комитета (*комиссии*) программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов (*или иного уполномоченного работниками представительного органа*) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений заведующему МАДОУ по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комитета (комиссии) являются:

- рассмотрение предложений заведующего МАДОУ, работников, профессиональных союзов *(или иного уполномоченного работниками представительного органа)* для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- оказание содействия заведующему МАДОУ в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда-дней охраны труда в МАДОУ рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;
- информирование работников МАДОУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда;
- информирование работников организации о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения;
- содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;
- участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в управлении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профсоюзному выборному органу.

9. Для осуществления возложенных функций

Комитету (*комиссии*) предоставляются следующие права:

- получать от заведующего МАДОУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
- заслушивать на заседаниях Комитета (*комиссии*) сообщения заведующего МАДОУ (его представителей), руководителей отделов (*других подразделений*) и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- заслушивать на заседаниях Комитета (*комиссии*) руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комитета (*комиссии*);
- вносить заведующего МАДОУ предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда.

10. Комитет (*комиссия*) создается по инициативе заведующего МАДОУ и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя и профессиональных союзов.

11. Численность Комитета (*комиссии*) определяется в количестве 5 человек.

12. Выдвижение в Комитет (*комиссию*) представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации (*или иного уполномоченного работниками представительного органа*), представителей работодателя — работодателем.

Состав Комитета (*комиссии*) утверждается приказом заведующего МАДОУ.

13. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета (*комиссии*), как правило, является заведующий МАДОУ или его ответственный представитель, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа, секретарем – ответственный за организацию работы по охране труда.

14. Комитет (*комиссия*) осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

15. Члены Комитета (*комиссии*) должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

16. Члены Комитета (*комиссии*) информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации (*или иной уполномоченный работниками представительный орган*) о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации вправе отзывать из Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комитета (*комиссии*) и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комитета (*комиссии*), его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом организации.

Разработал: Добрина Е.В. председатель Комитета (*комиссии*) по охране труда с учетом мнения профсоюзного комитета.